

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа п. Надвоицы

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ СОШ п. Надвоицы  
Пинаева Е.В.  
Приказ № 44 – ОД от 16.04.2026



**Порядок уведомления о возможном конфликте интересов и способах  
его урегулирования  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Средняя общеобразовательная школа п. Надвоицы**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления работодателя, ответственного за предупреждение коррупционных правонарушений, работником МБОУ СОШ п. Надвоицы (далее Учреждение) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Работник Учреждения обязан уведомить работодателя, ответственного за предупреждение коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Порядку.
3. Работник Учреждения, не выполнивший обязанность по уведомлению работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4. Уведомление работника Учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — уведомление) подлежит обязательной регистрации. Прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений осуществляет лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении.
5. Регистрация представленного уведомления производится в Журнале регистрации уведомлений о возникновении у работников Учреждения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или

может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал регистрации, который оформляет и ведёт должностное лицо, ответственное за предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении, хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Ведение и хранение журнала регистрации, а также регистрация уведомлений осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за работу по предупреждению коррупционных правонарушений в Учреждении.

Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен. Исправленные записи заверяются лицом, ответственным за ведение и хранение журнала регистрации.

6. Зарегистрированное уведомление в день его получения передается руководителю Учреждения.

Руководитель Учреждения рассматривает уведомление в течение 7 дней, а по итогам рассмотрения принимает меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1  
к Порядку уведомления работодателя  
о конфликте интересов в Учреждении

\_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя Учреждения)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность, контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное пос)черкнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Лицо, \_\_\_\_\_ направившее сообщение \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи) Лицо, принявшее

сообщение \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

