

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа п. Надвоицы

Принято  
на Педагогическом совете школы  
«30» августа 2021 г.  
Протокол № 274

«Утверждаю»  
Директор МБОУ СОШ п. Надвоицы  
Пинаева Е.В.



**Положение  
о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости,  
промежуточной и итоговой аттестации  
обучающихся**

## Положение

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

**1.1.** Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22 марта 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями на 2 июля 2021 года, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также Уставом общеобразовательной организации МБОУ СОШ п. Надвоицы.

**1.2.** Настоящее Положение о формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Учреждения рассматривается и принимается на Педагогическом совете, имеющем право вносить в него изменения и дополнения.

**1.3.** Данное *Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся* определяет содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС, их перевод в следующий класс по итогам учебного года при освоении их основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

**1.4.** Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

**1.5.** На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения

относятся к компетенции образовательной организации.

**1.6.** Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

**1.7.** Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

**1.8.** Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

**1.9.** Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

**2.1.** Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в школе.

**2.2.** Виды, организация, проведение, периодичность и количество обязательных мероприятий текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учебного предмета, курса.

**2.3.** Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах школы.

Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя оценивание результатов их обучения поурочно, по темам и четвертям, полугодиям.

**2.4.** Текущий контроль учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется

качественно без фиксаций их достижений в классных журналах в виде отметок. Допускается словесная объяснительная оценка.

**2.5.** По учебному курсу ОРКСЭ, ОДНКР реализуется зачётная система оценки («зачтено / не зачтено») по итогам четвертей и учебного года. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

**2.6.** При изучении учебного предмета, курса могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля успеваемости обучающихся:

- устный контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам): выступления с сообщениями по определенной учителем и самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста; решение математических или иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими обучающимися; исполнение вокальных произведений; другие виды работ, выполняемые устно, устный монологический ответ обучающегося на один или систему вопросов; рассказ, собеседование, зачет и другое;
- письменный контроль – контроль, предполагающий письменный ответ обучающегося на поставленные вопросы, диктанты, изложение художественных и иных текстов; конспектирование научных текстов; решение математических и иных задач с записью решения, создание и редактирование электронных документов (материалов); создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.п.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчетов; создание (формирование) электронных баз данных; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); другие контрольные работы, результаты которых предоставляются в письменном виде, решение задач, анализ ситуации, выполнение практических заданий, лабораторных работ по отдельным темам (разделам) дисциплины, курса, а также творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, сочинения, изложения, диктанты и

другое;

- практические работы - проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; выполнение учебно-исследовательской работы с подготовкой письменного отчета (реферата) о ходе и результатах этой работы; производство работ с использованием ручного инструмента; разработка и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях; другие контрольные работы,
- комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;
- защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса;
- тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

**2.7.** В начале учебного года учитель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения и необходимых для успешного овладения новой образовательной программы в установленные сроки.

**2.8.** Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пятибалльной системе, кроме обучающихся 1-х классов. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-х классов осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам не выставляются обучающимся 1х классов.

**2.9.** Оценка устного ответа, обучающегося 2-11 классов при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

**2.10.** Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ

обучающихся 2-11 классов оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал две отметки.

**2.11.** Результаты работ обучающихся контрольного характера должны быть отражены в электронном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету согласно Положения о ведении электронного журнала, за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения.

**2.12.** При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается её повторное проведение после работы над ошибками, отметка за неё выставляется в электронный журнал рядом с отметками за первую работу.

**2.13.** Учащимся, освобождённым на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной программы.

**2.14.** Учащиеся, временно находящиеся в медицинских и иных учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Учащийся обязан предоставить администрации Учреждения заверенную печатью ведомость с текущими отметками из указанных выше учреждений. Отметки из ведомости заносятся в журнал учета успеваемости и посещаемости учащихся.

**2.15.** Учащиеся, пропустившие более половины учебного периода, подлежащего контролю обязаны пройти тематический контроль по пропущенным темам до прохождения очередного текущего контроля. По согласованию с законными представителями учащихся учителем проводятся дополнительные занятия по пропущенным темам. В случае не прохождения тематического контроля, вопрос об аттестации таких учащихся рассматривается на Педагогическом совете школы.

**2.16.** Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от написания пропущенной контрольной работы по теме. Учитель выделяет для выполнения работы обучающимся время на уроке или во время проведения индивидуально-групповых консультаций. Для выполнения составляются дополнительные варианты работы, отличающейся от заданий, выполненных по графику.

**2.17.** Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

**2.18.** Для осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, соответствующие требованиям федеральных стандартов.

**2.19.** Руководители методических объединений, заместители директора образовательного учреждения по УВР контролируют проведение и результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

**2.20.** Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого учителем в рамках реализации календарно – тематического планирования.

**2.21.** Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации являются проведение административных контрольных работ, диагностических работ, тестирования. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

**2.22.** Учителя, классные руководители регулярно информируют родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости через электронный дневник обучающегося, родительские собрания, индивидуальные собеседования.

**2.23.** В связи с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО необходимо производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов: оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования учащихся, используя комплексный подход; организовывать работу по накопительной системе оценки в рамках Портфеля достижений учащихся по трём направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- выборка детских творческих работ, входной контроль (стартовая диагностика), текущие, промежуточные работы по русскому языку, математике;
- материалы, характеризующие достижения учащихся в рамках внеурочной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

**2.24.** Оценки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

Минимальное число оценок в четверти должно составлять:

- при 1 ч в неделю - 2 оценки,
- при 2 ч в неделю - 3 оценки,
- при 3 ч в неделю - 5 оценок,
- при 4 ч в неделю - 7 оценок,
- при 5 ч в неделю - 9 оценок,
- при 6 ч в неделю - 11 оценок.

Обучающемуся может быть выставлена неаттестация в случае пропуска им более 50% учебного времени и при отсутствии минимального количества оценок. При неаттестации обучающегося в журнал выставляется «н/а».

**2.25.** Оценка за четверть (полугодие) выставляется с учетом оценок за контрольные и проверочные работы, для учителей иностранного языка - аудирования, говорения, чтения, письма.

Критерии промежуточной аттестации по среднему баллу, вычисляемому в ЭЖ:

- 2,01-2,99 (до 2,40 включительно - ставится отметка «2», от 2,5 до 2,60 включительно - отметка по усмотрению учителя, от 2,61 - ставится отметка «3»);
- 3,01-3,99 (до 3,40 включительно - ставится отметка «3», от 3,5 до 3,60 включительно - отметка по усмотрению учителя, от 3,61 - ставится отметка «4»);
- 4,01-4,99 (до 4,40 включительно - ставится отметка «4», от 4,5 до 4,60 включительно - отметка по усмотрению учителя, от 4,61 - ставится отметка «5»).

Выставление отметок в диапазоне «по усмотрению учителя» должны быть разумно обоснованы ученику и родителям (законным представителям) (при обращении).

**2.26.** Оценочные процедуры по каждому учебному предмету проводить в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели, не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании. Не проводится для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

**2.27.** В случае перехода школы на электронное обучение и использовании дистанционных технологий при реализации образовательных программ, текущий контроль успеваемости обучающихся дополняется следующими формами:

- скриншоты выполненной работы;
- фото и видеоотчеты работы



скриншот дневника обучающего на обучающей платформе;  
мониторинг статистики обучающегося.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

**3.1. Промежуточная аттестация** - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 1-11 классов.

**3.2. Цели промежуточной аттестации учащихся:**

- объективная оценка освоения учащимися образовательных программ каждого года обучения, степени достижения результатов, определенных федеральными государственными образовательными стандартами;
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательной части учебного плана, практических умений и навыков учащихся; повышение ответственности участников образовательной деятельности за его результаты.

**3.3. В соответствии с учебным планом:**

- промежуточная аттестация в 1 классе проводится в форме комплексной контрольной работы на основе единого текста (по предметам русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир) с целью установления уровня освоения образовательной программы без оценивания;
  - промежуточная аттестация во 2-4 классах проводится в форме контрольного диктанта по русскому языку, контрольной работы по математике, теста по литературному чтению, окружающему миру; промежуточной аттестацией по остальным предметам учебного плана является годовая отметка, которая определяется как среднее арифметическое четвертных отметок учащихся за год обучения.
  - промежуточная аттестация в 5-8 классах проводится в форме контрольных работ по всем предметам учебного плана.
- Промежуточная аттестация по предметам «Технология», «Физическая культура», «Изобразительное искусство», «Музыка» подразумевает контроль практических навыков учащихся в форме, определенной педагогом в рабочей программе по предмету (возможные варианты: сдача нормативов, выполнение изделия, практического задания и т.д.).
- промежуточная аттестация учащихся 10 классов проводится в форме контрольных срезов по обязательным на государственной итоговой аттестации

предметам (русский язык, математика); промежуточной аттестацией по остальным предметам учебного плана является годовая отметка, которая определяется как среднее арифметическое полугодовых отметок учащихся за год обучения.

- промежуточная аттестация учащихся 9, 11 классов проводится в форме контрольных по русскому языку, математике и предметам, выбранным для прохождения государственной итоговой аттестации; промежуточной аттестацией по остальным предметам учебного плана является годовая отметка, которая определяется как среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок учащихся за год обучения.

**3.4.** Промежуточная аттестация осуществляется в период с 25 апреля по 13 мая. Сроки промежуточной аттестации на каждый учебный год уточняются в календарном учебном графике, утверждаемым приказом директора.

**3.5.** Подготовку контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации осуществляет учитель на основании требований основной образовательной программы и рабочей программы по учебному предмету к уровню подготовки учащихся. С целью осуществления объективной оценки уровня подготовки учащихся в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО рекомендуется использовать задания внешних оценочных процедур – Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), ОГЭ, ЕГЭ. Контрольно-измерительные материалы, после проверки и согласования на школьном предметном методическом объединении, рассматриваются на заседании Методического совета школы.

**3.6.** Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся общеобразовательных организаций по следующим предметам:

- в 4 классе по учебным предметам: русский язык, математика, окружающий мир;
- в 5 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, биология;
- в 6 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание;
- в 7 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, иностранные языки (английский);
- в 8 классе по учебным предметам: русский язык, математика, история, география, биология, обществознание, физика, химия;
- в 10 классе по учебному предмету география;
- в 11 классе по учебным предметам: история, география, биология, физика,

химия, иностранные языки (английский).

**3.7.** Результаты ВПР, проводимые в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в апреле-мае признаются промежуточной аттестацией. В случае получения неудовлетворительного результата, учащемуся предоставляется право прохождения промежуточной аттестации по контрольно-измерительным материалам Учреждения.

**3.8.** Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

**3.9.** Учащиеся 1 – 8, 10 классов, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год и прошедшие промежуточную аттестацию, решением педагогического совета переводятся в следующий класс, учащиеся 9, 11 классов решением педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

**3.10.** Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

**3.11.** Учащимся, отсутствующим на учебных занятиях в день проведения промежуточной аттестации предоставляется возможность написать работу в другое время или удаленно с применением дистанционных образовательных технологий.

**3.12.** Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

**3.13.** Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

**3.14.** Формы, сроки и порядок проведения повторной промежуточной аттестации устанавливается приказом директора. Порядок проведения повторной промежуточной аттестации доводится до сведения законных представителей учащихся, имеющих академическую задолженность не позднее, чем за две недели до её начала.

**3.15.** Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путём выставления отметок неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

**3.16.** Учащиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти

промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается каникулярное время, время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

**3.17.** Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**3.18.** В случае несогласия обучающихся и их родителей с результатами промежуточной аттестации выставленная оценка может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей и распоряжения по школе создается комиссия из трех педагогических работников школы, которая в форме устного собеседования, в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки за промежуточную аттестацию по предмету фактическому уровню знаний. Время собеседования не может превышать 45 минут. По итогам работы комиссии оценка, выставленная за промежуточную аттестацию, может быть понижена, повышена или остаться без изменения. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

**3.19.** От промежуточной аттестации освобождаются следующие категории обучающихся:

- индивидуального обучения на дому;
- заболевшие в период промежуточной аттестации, на основании справки из медицинского учреждения.

#### **4. Формы, периодичность и порядок проведения государственной итоговой аттестации**

**4.1.** Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

**4.2.** Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является

обязательной.

**4.3.** Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

**4.4.** К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

**4.5.** Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

**4.6.** Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

**4.7.** Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

### **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

**5.1.** Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, по решению Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

**5.2.** Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета основанием для перевода 2-8, 10 классов в следующий класс, для допуска обучающихся 9 и 11 классов к ГИА.

**5.3.** Итоговые отметки за текущий учебный год выставляются учителями не позднее чем за один день до Педагогического совета по допуску обучающихся к ГИА или переводу обучающихся в следующий класс.

**5.4.** В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных

представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Члены комиссии проводят повторно промежуточную аттестацию в форме теста, зачета, контрольной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося, определяют соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402982

Владелец Пинаева Елена Викторовна

Действителен с 28.01.2025 по 28.01.2026